

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Новосибирска
города Новосибирска «Средняя общеобразовательная школа № 155»
630114, Новосибирск, Ключ-Камышенское плато, 1а, тел. 204-89-20**

ПРИКАЗ

от 01.02.2024

№ 18/1 – од

О проведении итогового собеседования
по русскому языку в 9 классах
в 2023 - 2024 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17.11. 2018 № 189/1513 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» и приказом Министерства Образования Новосибирской области от 31.01.2024 № 140, в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов МБОУ СОШ № 155

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах 14.02.2024 с 9.00 часов.
2. Назначить:
 - ответственным организатором проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах заместителя директора по УВР Дмитриеву О.В.;
 - экспертами для оценивания ответов участников итогового собеседования: учителей русского языка и литературы Толстых О.В., Бушину В.С., Тур Д.С., Симоненко А.М., Куркову Н.Б., Самойленко У.И., Баушеву В.Е.
 - экзаменаторами-собеседниками для проведения собеседования с обучающимися: учителя английского языка Осокину А.Д.; учителя английского языка Лисицыну С.В.; учителя английского языка Пацукову В.Н.; учителя английского языка Тимофееву И.В.; учителя русского языка Васильеву А.М., учителя истории и обществознания Кривомазову О.С., учителя-логопеда Глушневскую Я.Ю.
 - техническими специалистами системного администратора Волынкина А.А., учителя информатики Халанского Ю.Н., учителя математики Серёгину А.А.
 - организаторами вне аудитории педагога-психолога Седышева В.В., педагога-психолога Винокурова А.В., учителя истории и обществознания Куркрва С.Г.
3. Организаторами в аудиториях ожидания учителя физики Волошкину А.С., учителя химии Хромову А.Ю., учителя математики Цукарь С.А.
4. Ответственному организатору проведения итогового собеседования Дмитриевой О.В. обеспечить:
 - организационно-методическое сопровождение проведения итогового собеседования;
 - тиражирование и копирование материалов для проведения итогового собеседования;
 - оценивание выполнения заданий итогового собеседования непосредственно в процессе ответа обучающегося;
 - передачу материалов итогового собеседования в день проведения итогового собеседования в центр обработки информации;
 - хранение на бумажном носителе копий списков участников итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудиториях, протоколов экспертов для оценивания ответов участников итогового собеседования, аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования.

5. Предоставить для ожидания и проведения итогового собеседования по русскому языку кабинеты №№ 403, 404, 405, 414, 415, 416, 419, 420, 423, 425.
6. Ответственной за составление расписания Сивидовой И.Б. внести изменения в расписание уроков на 14.02.2024 и довести данные изменения до обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.В. Дмитриев

С приказом ознакомлены:

	Баушева Валерия Евгеньевна
	Бушина Валентина Сергеевна
	Васильева Алёна Максимовна
	Винокуров Александр Валерьевич
	Волошкина Анна Сергеевна
	Глушневская Яна Юрьевна
	Дмитриева Оксана Валерьевна
	Кривомазова Оксана Сергеевна
	Курков Сергей Георгиевич
	Куркова Надежда Борисовна
	Лисицына Светлана Васильевна
	Осокина Анна Дмитриевна
	Пацукова Валентина Николаевна
	Самойленко Ульяна Игоревна
	Седышев Владимир Владимирович
	Серегина Алина Анатольевна
	Сивидова Ирина Борисовна
	Симоненко Алина Максимовна
	Тимофеева Ирина Васильевна
	Толстых Ольга Викторовна
	Тур Даниэла Сергеевна
	Халанский Юрий Николаевич
	Хромова Анна Юрьевна
	Цукарь Светлана Александровна